

ANEXA 1

ANUNȚ

Școala Gimnazială Nr. 1 Dascălu, cu sediul în localitatea Dascălu, Ilfov, str. Victoriei, nr. 99, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 și O.U.G. nr. 34/2023, după cum urmează:

1. Denumirea postului: administrator financiar, grad I, studii superioare

Numărul posturilor: 1 post vacant

Nivelul postului: funcție de execuție

Compartiment: Contabilitate

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

Perioada: nedeterminată

2. Denumirea postului: informatician, studii medii

Numărul posturilor: 0,5 post vacant

Nivelul postului: funcție de execuție

Compartiment: informatizare

Durata timpului de lucru: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

Perioada: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale administrator financiar, grad I, studii superioare, stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: superioare în domeniul economic
- Vechime în domeniul studiilor și experiență profesională: 5 ani
- Cunoștințe de operare pe calculator: Sistem de operare Windows Microsoft, Microsoft Office (Word și Excel), baze de date, programe specifice domeniului educațional, programe specifice domeniului contabilitate, internet, etc;

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de informatician, studii medii, stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior sau a unei unități de învățământ preuniversitar de profil
- Vechime în domeniul studiilor și experiență profesională: 3 ani

- Cunoștințe de operare pe calculator: Sistem de operare Windows Microsoft, Microsoft Office (Word și Excel), baze de date, programe specifice domeniului educațional, programe specifice informatizării, web site, internet, etc;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- publicare GOV.RO, cotidian de largă circulație și avizier instituție;
- termenul limită pentru depunerea dosarelor: 25.09.2025, ora 16.00;
- 26 septembrie 2025, ora 09.00: proba scrisă;
- 26 septembrie 2025, ora 12.00: proba practică;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Anexa 3 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

j) curriculum vitae, model comun european. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul de desfășurare a concursului:

1. Publicarea anunțului 16.09.2025
2. Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială Nr. 1 Dascălu, str. Victoriei, nr. 99, comuna Dascălu, județul Ilfov, până la data de: 25.09.2025, ora 12.00
3. Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs 25.09.2025, ora 13.00
4. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor 25.09.2025, ora 14.00
5. Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor 25.09.2025, ora 14.00-16.00
6. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor 25.09.2025, ora 17.00
7. Susținerea probei scrise 26.09.2025, ora 09.00
8. Susținerea proba practica si interviu 26.09.2025, ora 13.00
9. Comunicarea rezultatelor după susținerea probei scrise, practice si interviului 26.09.2025, ora 16.00
10. Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei scrise, practice si interviului 29.09.2025, ora 08.00-15.00
11. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor 29.09.2025, ora 16.00
12. Afișarea rezultatului final al concursului 29.09.2025, ora 16.30

Relații suplimentare se pot obține la Școala Gimnazială Nr.1 Dascălu, Ilfov, str. Victoriei nr. 99, tel: 0212673105.

